

Програм рада
са финансијским планом
Музеја Крајине у Неготину
за 2021. годину



Програм рада Музеја Крајине заснован је на намери да током 2021. године Музеј Крајине буде што активнији и као јавна служба буде од користи заједници у којој функционише, под претпоставком да ће следеће године епидемиолошка ситуација бити много повољнија него ове године. Трудићемо се да наставимо са решавањем проблема који се тичу одржавања музејских објеката, на чему смо, у оквиру организационих и финансијских могућности Музеја, радили и претходних година. Такође, циљ је да установа буде отворена за јавност и да сарађује са сродним установама у граду, региону и Србији. Програм рада биће реализован у складу са основном делатношћу Музеја, у координацији са надлежним Министарствима, општинском управом и Одељењем за буџет општине Неготин.

Поставке Музеја Крајине смештене су у три објекта у граду, који су веома захтевни за одржавање. У надлежности Музеја су и археолошки локалитет Врело Шаркамен и родна кућа Момчила Ранковића у Рајцу. Пошто су сви објекти Музеја под ингеренцијом Завода за заштиту споменика културе у Нишу, све интервенције на објектима раде се под њиховим условима и добијеним сагласностима. Конкурисаћемо за јавне радове, преко којих већ годинама уназад ангажујемо раднике за одржавање локалитета.

Од већих инвестиционих улагања, план је да у 2021. години буду промењени прозори и врата на Управној згради Музеја Крајине. Урађен је пројекат и ови радови били су предвиђени за претходну годину, али није пронађен извор финансирања. Поред тога, у току је израда пројекта за санитарни чвор у комплексу Мокрањчеве куће.

Реализација програма рада Музеја Крајине за 2021. годину зависиће и од тога да ли ће бити одобрени пројекти код Министарства културе и информисања Републике Србије за које ће Музеј Крајине самостално конкурисати или за које ће конкурисати институције са којима Музеј Крајине сарађује. Очекујемо да конкурси Министарства за 2021. годину буду расписани почетком наредне године.

У складу са приоритетима и смерницама Министарства културе и информисања, радиће се на дигитализацији музејских предмета и документације.

Посебан акценат биће на едукацији деце школског узраста. Биће организоване бројне тематске радионице у објектима Музеја.

Запослени у Музеју учествоваће на научним и стручним скуповима, а као и сваке године, учествоваћемо и у организацији манифестација које се одржавају у нашем граду.

Кустоси Музеја ће учествовати у самосталном и заједничком објављивању стручних радова за зборнике и публикације. Такође ћемо помагати студентима, ученицима и другим заинтересованим за потребе њихових радова, а Музеј ће бити отворен за сарадњу са образовним установама, као и удружењима са територије наше општине, у погледу реализације њихових програма у нашим објектима.

Музеј је отворен за сарадњу са свим медијима. У програмским активностима, сарађиваћемо са другим неготинским установама културе, као и са Српском православном црквом и бројним удружењима.

Једну од својих основних делатности - обогаћивање збирки, Музеј ће обављати путем истраживања, откупа или поклона. Такође, Музеј Крајине ће се трудити да се технички и технолошки опреми и осавремени. Наша установа ће, у сарадњи са туристичким агенцијама и школама из целе Србије, под условом да стање буде редовно, настојати да повећа број посетилаца у три своја објекта у граду.

Програм рада Музеја Крајине по одељењима

Програм рада музејског саветника археолога

Археолог Музеја Крајине ће у току 2021. године радити у складу са усвојеним програмом рада музеја, пројектима одобреним од стране Министарства културе и информисања Републике Србије, одлукама и захтевима органа управљања установом, а у оквиру финансијских могућности. Археолог музеја ће највећи део свога рада посветити пројектима из области археологије и пословима који проистичу из њих.

Планирани пројекти су:

1. Врело – Шаркамен, археолошка истраживања, презентација и промоција

Овај пројекат ће реализовати Археолошки институт у Београду и Музеј Крајине у Неготину. У оквиру овог пројекта Завод за заштиту споменика културе Ниш ће спровести конзерваторске радове на резиденцијално меморијалном комплексу Врело-Шаркамен.

2. Егета - Брза Паланка, археолошко истраживање

Овај пројекат ће реализовати Одељење за археологију Филозофског факултета у Београду и Музеј Крајине у Неготину.

3. Ћетаће – Радујевац, археолошко истраживање

Овај пројекат реализоваће Балканолошки институт у Београду и Музеј Крајине.

4. Мора Вагеи - Михајловац, конзерваторско- рестаураторски радови

Овај пројекат ће реализовати Завод за заштиту споменика културе Ниш и Музеј Крајине.

5. Археологија Музеја Крајине - публикација на енглеском језику

Овај пројекат ће реализовати Музеј Крајине у Неготину.

Из претходно наведеног види се да су, поред већ стандардних, вишегодишњих истраживања и конзерваторских радова на археолошком локалитету Врело-Шаркамен, планиране активности и на сва четири археолошка локалитета која су репрезенти Дунавског Лимеса (Римске границе на Дунаву), а за коју је територијално надлежан Музеј Крајине у Неготину. Обзиром да држава Србија води велику акцију укључивања Римске границе на Дунаву на листу УНЕСКО-а, а да су активности Музеја Крајине претходних година дале одличне резултате, разлог је више да и у 2021. години учинимо све како би Гламија - Ртково, Егета - Брза Паланка, Мора Вагеи - Михајловац и Ћетаће - Радујевац у догледно време представљали овај део Римске границе на Дунаву на прави начин. Из тог разлога посебно би било важно обезбедити могућност суфинансирања за пројекте археолошких истраживања.

Уколико би Министарство културе и информисања одобрило финансирање сва четири првонаведена пројекта, а општине Кладово и Неготин, односно Музеј Крајине, суфинансирањем подржали и потпомогли те конкурсе, за неколико година имали бисмо на територији за коју је надлежан Музеј Крајине у Неготину четири потпуно истражена, конзервирана и рестаурирана војна утврђења из периода Римске доминације да овим просторима, којима су они утврђивали и бранили границу царства, као и царску палату римског императора Максимиана Даје.

Када ове активности, које ће бити приоритет археолога Музеја Крајине, уколико буде разумевања, укључимо у ширу слику, са Трајановим мостом и другим, не само археолошким, наслеђем у нашем крају, овом делу Србије предстоји реална туристичка будућност. Археологија и заштита споменика културе томе су основ.

Пети наведени пројекат је израда публикације „Археологија Музеја Крајине“, аутора Гордана Јањића која је на српском језику већ доживела репринт издање, а овога пута би се конкурисало за издање на енглеском језику, за чим постоји велика потреба.

Обзиром да заштита културних добара подразумева основну делатност музеја, археолог Музеја Крајине ће и те послове обављати у складу са могућностима.

То се односи на обраду предмета из археолошке збирке музеја и предмета пристиглих као резултат археолошких истраживања или поклона.

Обрада предмета подразумева: смештај, стручну обраду (одређивање типологије), фотографисање, цртање, конзервацију, презентацију и ажурирање документације.

У складу са поменутиим, а обзиром на обиље материјала са археолошког локалитета Егета, треба обезбедити средства за типолошку обраду материјала, цртање и конзервацију.

Поред тога објављиваће се стручни чланци и текстови, као што ће се путем јавних наступа презентовати археолошко наслеђе Музеја Крајине.

Археолог музеја ће учествовати на научним и стручним скуповима, као и на археолошким пројектима по позиву других установа културе, заштите и науке.

Археолог Музеја Крајине ће пружати стручну помоћ грађанима, сарађиваће са медијима, радити са посетиоцима, Такође оствариваће сарадњу са колегама из научних институција, установа заштите и културе, по питању изложбене делатности и других стручних послова.

Програм рада вишег кустоса етнолога

Етнолог Музеја Крајине наставиће у 2021. години рад на заштити и стручној обради предмета, односно на ревизији збирки. Вршиће послове везане за депоновање и излагање музејских предмета, у складу са стручним упутствима надлежних институција и ресорног министарства.

У зависности од околности и епидемиолошке ситуације, етнолог ће реализовати самосталне и изложбе припремљене са другим музејским институцијама.

Биће настављено индивидуално теренско истраживање по Плану етнолога, као и тимско са колегама из матичне институције и колегама из других музеја.

Биће настављена активност на заштити нематеријалног културног наслеђа, као и на презентацији истог. Биће обављани послови на обогаћивању збирки путем поклона и откупа. Започета ревизија на текстилним предметима, биће настављена и на другим колекцијама. Систематика рада зависиће од утврђења покретних културних добара набављених у 2019. и 2020. години.

Биће обављена конзервација предмета који чине сталну етнологску поставку у Музеју рударства и металургије у Бору, као и текстилних примерака предвиђених за заштиту. Биће реализовани радови на превентивној заштити у депоима, издвајање и паковање предмета за техничку реализацију изложби "Кошуљица извезена", "К'о некад у осам" и других. У оквиру рада на обради материјала за изложбу, вршиће се и фотографисање предмета.

Етнолог ће обављати послове на каталожним јединицама, рецензије публикација које ће издавати удружења у сарадњи са етнологом. Широки дијапазон истраживачког рада етнолог ће представити кроз разноликост тема и различитим приступима тумачења културе - од класичних етнографских, до аналитичко-етнологских и антрополошких. У складу са епидемиолошком ситуацијом, етнолог планира повећану динамику музеолошке интерпретације и културног наслеђа.

У плану је и промоција етнологских филмова, као и краће каталожне форме које су обележиле промене у каталогу музејске делатности и заштити културног наслеђа (као што су забележене бајалице, приче о вештинама и знању, културне паралеле и промене на везу - боје, облици, распоред) као резултат теренског истраживања, како би вез на одевним предметима и текстилном покућству био уписан у релевантне регистре као препознатљив са ових простора.

Уколико се стекну услови, планира се радионица за шарање јаја тзв. батик техником, како би се упознали са том нарочитом вештином коришћења воска и шаралице.

У плану је изложба Етнографског музеја "Уситњавање" (ступе и авани) у зависности од економских услова нашег музеја. Изложба је ретроспективног карактера (авани од праисторије до данас). У плану је и изложба "Ево чаја, ево обичаја", уколико се стекну услови, као и изложба дечијих радова са етнологским мотивима.

Накит и текстилне рукотворине из етнологске збирке Музеја Крајине, било да су дар или кићење, сублимирају различита значења - економска, статусна и заштитна

(магијска); то је порука изложбе од најједноставнијих до врло комплексних украса, као циљ етнолога да се подигне свест о значају нематеријалног културног наслеђа.

Сви елементи значајни су за нашу средину у којој су присутни: обичаји, друштвени ритуали, свечаности, знања и вештине, припрема хране, извођачке уметности, укључујући и језик - то су носиоци нематеријалног културног наслеђа у које ће бити укључени и други учесници, поред стручњака.

Етнолог планира да локалној заједници представи поменуте елементе културног наслеђа кроз пригодне етнолошке активности (поред изложби, гостовање на медијима, трибинама, видео и штампани материјал итд.), тако да се кроз музеолошки наратив прикажу културни модели уткани у културно наслеђе, па било оно материјално или нематеријално.

Посебно значајан аспект је напор и труд етнолога да се сачувају стари називи у влашком говору, који указује на очување језика као носиоца наслеђа.

Уколико ресорно министарство подржи пројекат, тимски би се обрадила тема о лочовима, дунавским "навигаторима" који су поседовали посебна знања и вештине пловидбе Дунавом, а биле би забележене и социо-економске промене у Подунављу. Овај пројекат односи се на истраживање етнографског културног наслеђа.

Кроз слоган "спајање неспојиво" (традиционално као инспирација савременом), етнолог ће промовисати етнолошку тематику на пригодан и примерен начин.

Програм рада кустоса историчара уметности

- Дигитализација уметничке збирке Музеја Крајине.

Процес рада на дигитализацији уметничке збирке Музеја Крајине започет је 2019. године. У плану је да се 2021. године заврши са уношењем предмета и уради ревизија збирке. Иако мала збирка, у односу на друге, процес је комплексан и дуготрајан, али ће рад на дигитализацији учинити да уметничка збирка Музеја Крајине буде доступна, у дигиталној форми, широј јавности.

- Године 2021. историчар уметности стиче право на полагагање стручног испита за више звање, те ће пријавити рад *Уметничка збирка Музеја Крајине*.

Рад би обухватио три целине које чине уметничку збирку Музеја Крајине и то Збирка 19, 20. и 21. века. Збирка је формирана откупом и поклонима племенитих дародаваца у које спадају и сами аутори. Међутим, није вођена редовна евиденција тако да недостаје много података о експонатима. Први предмет који је уписан у *Улазну књигу музејског материјала* је 1982, иако се већ 1955. године неколико слика налази у Музеју, тако да писање овог рада подразумева додатно истраживање да би прича о збирци била потпуна.

- **Изложба *Милован Крстић***, аутора Маре Макарић, музејског саветника Народног музеја у Нишу

Изложба представља преко 100 радова (скулптура, рељефа – плакета и медаља, цртежа и акварела) од укупно 136, колико се чува у нишком Народном музеју. Изложба обухвата и фото и архивску документацију уметника. Милован Крстић рођен је 13. августа 1909. године у Горњем Матејевцу код Ниша. Уметничку школу завршио је у Београду (1928–1933). Бавио се педагошким радом, прво у Нишу а потом у Београду, где је живео од 1946. године. Умро је у Београду 2006. године. За собом је оставио више од 600 скулптура и десетину споменика, насталих у распону, од преко седам деценија. Само у нишком музеју се чува 136 дела (69 скулптура, 19 рељефа, 26 акварела и 22 цртежа).

Изложбом *Милован Крстић* желим да скренемо пажњу на овог уметника, јер се његова биста *Стевана Мокрањца* налази у неготинском градском парку. На тај начин би суграђани могли да се упознају са његовим радом.

Пројекат којим историчар уметности планира да конкурише код Министарства културе и информисања:

- Пројекат *Волим Хајдук Вељка*, књига о нашем великом јунаку, намењена деци узраста до 5 година.

О Хајдук Вељку Петровићу постоји много публикација, али ни једна није намењена деци узраста до 5 година. Публикација *Волим Хајдук Вељка* управо је намењена том узрасту. Садржала би 24 стране богато илустроване, кроз које би се малишани упознали са Хајдук Вељком. Главни лик у публикацији била би девојчица, која би, трчкарајући кроз Музеј Хајдук Вељка и порту Старе и Нове цркве у Неготину, најмлађим посетиоцима представила великог јунака. Реализација ове публикације подразумева израду

илустрација, писање текста, прелом и штампање. Публикација би садржала 24 стране у колору, димензија 25x25 cm, тврд повез. Тираж би био 500 комада. Овом публикацијом привућићемо малишане у музеј, тј. на дружење у Музеју Хајдук Вељка, где ће им занимљиве илустрације и разиграна девојчица у њима приближити лик јунака Првог српског устанка. На тај начин упознајемо најмлађе са нашом културном баштином и усађујемо им праве вредности.

Одељење историје

У Музеју Крајине у радном односу, као последица рационализације и законских ограничења, већ неколико година нема историчара. Осим изложених предмета из историјске збирке, њен највећи део чине писана документа, фотографије, фото албуми, плакати. Током претходних година, започело се са каталошком обрадом збирке фотографија. Фотографије, плакати и леци прешли су у библиотечки фонд Музеја, као некњижна грађа.

Поред ангажовања вишег књижничара Музеја, постоји добра сарадња са пензионисаним историчарем Музеја, затим са историчарем Народног музеја „Зајечар“, као и са општинском организацијом СУБНОР-а. На овај начин трудићемо се да историјски фонд и поставка музеја не буду запостављени ни у 2021. години.

Програм рада вишег кустоса документаристе

Виши кустос документариста обавља функцију директора установе. Поред тога, ради на пословима документаристе:

- Документациона обрада података о музејским предметима, у складу са прописима о вођењу регистра уметничко – историјских дела у музејима;
- Учешће на музејском интернет форуму, објављивање активности музеја преко музејске мреже;
- Сарадња са кустосима збирки у обради стручне документације;

- Учешће у изради и реализацији пројеката на основу конкурса Министарства културе и информисања;
- Рад са посетиоцима музеја;
- Учешће у организацији изложби;
- Представљање музеја медијима и јавности;
- Послови у вези јавних набавки и административни послови.

Програм рада музејског педагога

1. Музејски педагози, као носиоци васпитно-образовне улоге музеја, у многоме доприносе популаризацији самих институција. Почевши од организације и садржаја музеја, до контаката са посетиоцима, посао музејског педагога захтева повезивање теорије и праксе како би се што успешније испунили васпитно-образовни задаци музеја. Кроз разне облике сарадње са школама и установама, музејски педагог привлачи публику у музеј, стварајући на тај начин сталну музејску публику, која из године у годину постаје све бројнија. У складу са тим, музејски педагог учествоваће у организацији и реализацији едукативног програма намењеног јавности (радионице, предавања, играонице, мултимедијалне презентације и др.). У оквиру манифестације *Музеји за 10* у плану су радионице за децу, које ће бити у складу са темом манифестације. У оквиру поменуте манифестације биће организовано *Вече Скадарлије*, у сарадњи са глумицом Љиљаном Јакшић. *Вече Скадарлије* биће, пре свега, намењено нашим старијим суграђанима који ће моћи да уживају у песмама и рецитацијама у маестралном извођењу ове изузетне глумице, док ће радионице бити намењене млађој публици. Од овог програма, због општепознате ситуације, прошле године се одустало и зато ћемо га реализовати ове године, уколико ситуација са Ковидом 19 буде повољнија. Такође, у складу са темом манифестације *Дани европске баштине*, биће организоване креативне радионице за децу. Креативне радионице ће пратити и све изложбе које остале колеге буду организовале, током читаве године. Перманентно организовање креативних радионица, као пратећа програмска активност постојећих изложби (сталних и тематских), представља вид комуникације с највернијом

публиком – децом школског узраста. Деца на овај начин стичу, пре свега знање, могућност реалније визуелизације и позитивније перцепције музеја као установе културе, која је од великог значаја за њихов интелектуални развој. Сарадња кустоса педагога са осталим кустосима Музеја резултира успешним остваривањем улоге Музеја, који поред очувања културне баштине има улогу преношења информација и оплемењивања духовног живота људи. Васпитно-образовне компоненте прожимаће се кроз свако планирање педагога, јер је њихов значај за развој личности огроман. Кустос педагог Музеја Крајине труди се да путем сваке програмске активности продубљује креативност и стваралачко мишљење појединца, а нарочито наших најмлађих посетилаца, да допринесе развоју критичког мишљења и пробуди мотивацију да се са лакоћом усвајају садржаји који остају као трајни и саставни део личности

2. Рад на изради и реализацији пројеката.

У 2021. години кустос педагог конкурисаће код Министарства културе и информисања Републике Србије са два пројекта. Пројекат из области откривања, прикупљања, истраживања, документовања, проучавања, вредновања, заштите, очувања, представљања, интерпретације, коришћења и управљања музејским наслеђем под радним називом *Ја ћу теби љуба бити* подразумеваће припрему монодраме. Наиме, кустос педагог је са вишим кустосом Музеја, урадила изложбу *Музејска заоставштина Стевана Мокрањца*, која је мотивисана истоименом публикацијом. С обзиром да је музејски театар постао један од битних видова комуникације са публиком, у оквиру овог пројекта директор и кустос педагог планирају да заокруже причу о Мокрањцу и да посетиоцима поред изложбе и публикације понуде и извођење монодраме о овом истакнутом композитору. Замисао је да супруга Стевана Мокрањца, Марија, коју ће тумачити београдска глумица Љиљана Јакшић, прича о животу са славним композитором. Планирамо да премијерно извођење монодраме буде у оквиру *Мокрањчевих дана* 2021. године.

Други пројекат из исте области биће израда публикације *Летопис Музеја Крајине*. Музеј Крајине поседује *Летопис* у рукопису писан од 1934. до 1979. године, кустос педагог и виши кустос документариста, планирају да прекуцају рукопис и томе

придодају Извештаје о раду, закључно са 2020. годином и публикују овај изузетно важан писани извор.

Трећи пројекат биће из области дигитализације културног наслеђа и савременог стваралаштва и односиће се на креирање дигиталне платформе којом ће Музеј бити представљен на различитим друштвеним мрежама и веб сајту музеја.

3. Рад на дигитализацији.

Дигитализација културног наслеђа спроводи се у складу са *Смерницама за дигитализацију културног наслеђа у Републици Србији*, који је израдила Радна група Министарства културе и информисања, кустосу педагогу додељена је улога администратора програма. Поред тога што надгледа рад осталих колега, кустос педагог радиће на дигитализацији реализованих изложби од оснивања Музеја до данас.

4. Рад са посетиоцима, тј. презентација објеката Музеја групама (екскурзије и друге организоване посете) и појединачним посетиоцима.

Поред креативних радионица, рад кустоса педагога обухвата стручно вођење кроз сталне поставке или повремене изложбе, предавања, едукативне пројекте, издавање педагошко-едукативних публикација, пројекције филмова, интерактивне пројекте и разна друга културна догађања, а све у циљу да посетиоци доживе музеј као место на коме могу да прошире своје искуство и знање на неформалан начин. У таквом оквиру се реализовани програм може разумети као пример образовног модела који нуди могућности трансформације посетиоца у активног учесника свесног процеса откривања културног добра.

5. Један од најстаријих средстава информисања је штампа. У односу на њу, музеји имају комплементарну функцију, јер испуњавају обавезе према друштву у смислу информисања и просветно-васпитног и културног деловања. Кустос педагог ће једном месечно да шаље извештаје о програмским активностима Музеја листу *Завичај*, путем кога се не само локална јавност, већ и дијаспора информише о активностима Музеја. Поред овога, сарађиваће и са новинарима који уређују локалне веб портале као што су *NG portal*, *East Side*, веб страница општине Неготин, као и са локалним телевизијама, путем којих информације о изложбама,

истраживачким подухватима, публикацијама и свим програмским активностима Музеја Крајине бивају доступне широј јавности.

6. Кустос педагог, заједно са вишим кустосом документаристом, задужена је и за презентацију Музеја путем интернета. Интернет пружа неслућене могућности у комуникацији са публиком и то у оном облику који ми желимо да пласирамо, без цензуре. Музеј Крајине веома интезивно користи ову врсту медија. Већ дужи низ година има своју веб страну, која пружа основне информације о Музеју и програмским активностима. Такође, кустос педагог, у сарадњи са вишим кустосом документаристом, задужена је и за презентацију Музеја и комуникацију са публиком путем друштвених мрежа. Музеј је пронашао своје место на оваквим врстама социјалних интернет мрежа и геосоцијалних мобилних апликација, као што су *facebook*, *google maps*, *instagram* чиме добија потпуно нови живот захваљујући неограниченим могућностима интернет простора у погледу представљања својих програма, изложби, фотографија, затим објашњења појединих експоната, догађаја, промоција, презентација, али и размене мишљења са својим пријатељима и поштоваоцима Музеја. Активности на овом пољу наставиће се и током 2021. године. У плану је већа дигитална видљивост Музеја, тако да планирамо да отворимо и YouTube канал Музеја Крајине, као и налоге на друштвеним мрежама Twitter и LinkedIn .
7. Учешће у организацији и реализацији изложби (израда каталога, плаката и постављање изложби). Улогу педагога у комуникацији едиције треба тражити у припреми и прилагођавању публикација за циљну групу корисника музеја. Брошуре, афише, каталози, водичи... било да су у штампаном или дигиталном издању, битна су помоћна средства која крајњем кориснику помажу у разумевању садржаја и достизању пуног доживљаја музеја. Кустос педагог има активно учешће у изради истих. Поред публикације коју ће урадити у оквиру пројекта *Летопис Музеја Крајине*, кустос педагог ће током 2021. године радити и на свим осталим публикацијама, штампаном и дигиталном материјалу које Музеј буде објављивао.
8. Један од битних облика музејске комуникације са публиком је комуникација едиције, којом се знање, стечено проучавањем различитих историјско-уметничких дела широкох области која се чувају у музеју, преноси путем штампаних,

аудиовизуелних и електронских публикација. Овде спадају и појединачни текстови стручњака музеја путем којих се информације о музеју и његовом раду пласирају најширој публици, а које објављују друге установе културе. Кустос педагог већ четири године заредом за *Баитиник*, годишњак Историјског архива у Неготину, пише текстове о програмским активностима Музеја Крајине, тако да ће и у 2021. години урадити текст о програмским активностима Музеја Крајине током 2020. године.

9. У току 2021. године, кустос педагог радиће на сопственој едукацији, која подразумева учешће на семинарима и виртуелним конференцијама које организује Музејско друштво Србије, Секција музејских педагога, ICOM...

Из свега изложеног закључујемо да кустос педагог Музеја Крајине, различитим облицима васпитно-образовног деловања, иновацијама у дидактичко-методичким облицима рада и реалним планирањем, настоји да се изложено културно благо, уважавајући потребе различитих категорија публике, презентује јавности, чиме потврђује своју неопходност. Музеј Крајине, кроз традиционално обављање своје основне делатности, заштите културних добара, представља важан субјект у формирању културне свести локалне заједнице. Педагошка служба Музеја Крајине, путем два галеријска простора, комуницира са публиком током целе године организујући програмске активности различитог садржаја. Широј и стручној јавности путем комуникације презентације, едиције и опште комуникације презентује рад ове установе. Тиме кустос педагог са музејском публиком ради на изградњи интерактивног односа и даје пример којим оправдава своју васпитно-образовну улогу.

Програм рада вишег књижничара

Реализација програма рада одељења библиотеке у 2021. години зависиће од ангажовања вишег књижничара на другим пословима у музеју који се односе на рад са посетиоцима, дежурства, опште и друге послове у Музеју Крајине.

1. Библиографска обрада, предметна и стручна класификација новоприспелих публикација.

2. Наставак рада на збирци фотографија и разгледница, каталожка обрада фотографија. У обради фотографија користи се међународни стандард за опис некњижне грађе – у овом случају сликовне грађе. Предметна и стручна класификација фотографија и разгледница.
3. Унос података везаних за сликовну грађу у информациони систем у складу са препоруком Министарства културе и информисања РС, као и налогом директора.
3. Рад са корисницима књижног фонда библиотеке.
5. Вођење дневне и месечне статистике о корисницима библиотеке.
6. Учешће у изради пројекта на конкурс Министарства културе.
7. Рад са посетиоцима, дежурства и приправност.
8. Рад на општој и стручној документацији
9. Благајнички послови.

Програм рада музејског водича

У 2021. год. музејски водич радиће на следећим пословима:

1. Вођење посетилаца кроз сталне поставке Музеја Крајине
2. Рад на дигитализацији етнолошке збирке
3. Сарадња са кустосима приликом припреме изложби и програма и реализацији истих
4. Сарадња са кустосом педагогом у реализацији радионица које ће пратити све програмске активности у музеју
5. Подношење предлога пројекта код Министарства културе и информисања
6. Промоција књиге *Прича о Хајдук Вељку* (пројекат који је реализован средствима Министарства културе и информисања)
7. Сарадња са образовним институцијама у презентацији књига *Прича о Мокрањуцу* и *Прича о Хајдук Вељку*

Програм рада кустоса сарадника за просторно очување музејског комплекса

1. Сарадња са Управом за заштиту и спасавање (одељење за ванредне ситуације у Бору, са седиштем у Неготину), прикупљање, израда и достављање потребне

- документације.
2. Повремени обилазак објеката у циљу противпожарне заштите и обављање свих активности у складу са Програмом основне обуке из области заштите од пожара.
 3. Рад на изради и реализацији пројекта *Опрема за централно грејање и систем противпожарне заштите*. Овим пројектом бисмо заменили постојећу инсталацију и допринели бољој заштити експоната на сталној поставци, а и омогућили посетиоцима да несметано, и у зимским месецима, уживају разгледајући богато културно наслеђе које баштини Музеј Крајине. Такође, смањили бисмо трошкове електричне енергије, а запослени у централној згради Музеја имали би нормалне услове за рад, јер сада и поред два извора грејања температура није на задовољавајућем нивоу.
 4. Обављање водичких послова, по потреби.
 5. Учешће у реализацији (постављању) изложби у Музеју Хајдук Вељка и осталим објектима, по потреби.
 6. Одржавање хигијене у свим објектима и санација ситних кварова.

План и програм рада Музеја Крајине за 2021. годину омогућиће обављање музеолошке делатности на високом нивоу, у интересу културе и туризма наше општине. Реализација планираног умногоме ће зависити од одобрења пројеката Музеја, од епидемиолошке ситуације и од финансијских могућности наше установе. Уколико нешто од планираног не буде реализовано, на реализацији пропуштеног ће се радити у наредном периоду.

директор Музеја Крајине

Ивица Трајковић

ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН МУЗЕЈА КРАЈИНЕ ЗА 2021. годину

Приходи	Опис	Средства из буџета(01)	Сопствена средства (04)	Средства других нивоа власти (07)	Донације (08)	Остали извори (13)	Укупно
791111	Приходи из буџета	14,847,000					14,847,000
733154	Тек. наменски трансфери од Републике у корист нивоа општина			5,602,000			5,602,000
742351	Приходи које својом делатношћу остваре органи и организ. општина		4,745,000				4,745,000
744151	Тек.добр. трансф. од физ. и правних лица				80,000		80,000
300000	Нерасп. вишак прихода из ранијих година						0
УКУПНО:		14,847,000	4,745,000	5,602,000	80,000	0	25,274,000
Расходи	Опис	Средства из буџета(01)	Сопствена средства (04)	Средства других нивоа власти (07)	Донације (08)	Остали извори (13)	Укупно
1201 ПРОГРАМ 13-РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА							
1201-0001ПА-Функционисање локалних установа културе							
225	411-Плате и додаци запослених						
	4111 Плате, додаци и накнаде запослених	9,817,000	0				9,817,000
Укупно:		9,817,000	0				9,817,000
226	412-Соц. доприноси на терет послодавца						
	4121 Доп. за пензијско и инвалидско осигурање	1,142,000					1,142,000
	4122 Допринис за здравствено осигурање	517,000					517,000
	4123 Допринос за незапосленост	0					0
Укупно:		1,659,000					1,659,000
227	413-Накнаде у натура						
	4131 Накнаде у натура	20,000					20,000
Укупно:		20,000					20,000
228	414-Социјална давања запосленима						
	4141 Накнада за време одсуствовања са посла	0					0
	4143 Отпремнине и помоћи	299,000					299,000
	4144 Помоћ у медицинском лечењу	1,000					1,000
Укупно:		300,000					300,000

229	415-Накнаде трошкова за запослене							
	4151	Накнаде трошкова за запослене	60,000				60,000	
			60,000				60,000	
230	416-Награде,бонуси и остали посебни расх.							
	4161	Награде запосенима и остали посебни расх.	250,000	0			250,000	
Укупно:			250,000	0			250,000	
231	421-Стални трошкови							
	4211	Трош. платног промета и банкарских услуга	30,000	15,000			45,000	
	4212	Енергетске услуге	320,000	80,000			400,000	
	4213	Комуналне услуге	65,000	22,000			87,000	
	4214	Услуге комуникација	155,000	40,000			195,000	
	4215	Трошкови осигурања	100,000	50,000			150,000	
	4219	Остали трошкови	0	1,000			1,000	
Укупно:			670,000	208,000		0	878,000	
232	422-Трошкови путовања							
	4221	Трошкови службених путовања у земљи	20,000	220,000	530,000		770,000	
	4222	Трошкови службених путовања у иностранству	0	20,000			20,000	
Укупно:			20,000	240,000	530,000	0	790,000	
233	423-Услуге по уговору							
	4231	Административне услуге	570,000	300,000	20,000		890,000	
	4232	Компјутерске услуге	20,000	80,000			100,000	
	4233	Услуге образовања и усавршавања запослених	20,000	80,000			100,000	
	4234	Услуге информисања	90,000	565,000	1,595,000	20,000	2,270,000	
	4235	Стручне услуге	20,000	180,000	288,000		488,000	
	4236	Услуге за домаћинство и угоститељство	30,000	150,000			180,000	
	4237	Репрезентација	40,000	120,000		30,000	190,000	
4239	Остале опште услуге	10,000	310,000	1,761,000		2,081,000		
Укупно:			800,000	1,785,000	3,664,000	50,000	0	6,299,000
234	424-Специјализоване услуге							
	4242	Услуге образовања,културе и спорта	150,000	200,000	100,000		450,000	
	4243	Медицинске услуге	0	1,000			1,000	
	4246	Усл.очувања животне сред.,науке и геод.усл.	50,000	50,000	70,000		170,000	
	4249	Остале специјализоване услуге	120,000	100,000	688,000		908,000	
Укупно:			320,000	351,000	858,000	0	1,529,000	
425-Текуће поправке и одржавање								

235	4251	Текуће поправке и одрж. зграда и објеката	120,000	540,000		30,000		690,000
	4252	Текуће поправке и одржавање опреме	30,000	100,000				130,000
Укупно:			150,000	640,000		30,000	0	820,000
236	426-Материјал							
	4261	Административни материјал	30,000	150,000				180,000
	4263	Мат.за образовање и усавршавање запослених	10,000	60,000				70,000
	4264	Материјал за саобраћај	60,000	230,000	138,000			428,000
	4266	Материјал за обрзовање,културу и спорт	10,000	40,000				50,000
	4268	Материјал за одржавање хигијене и угоститељс	20,000	40,000				60,000
	4269	Материјал за посебне намене	10,000	120,000	12,000			142,000
Укупно:			140,000	640,000	150,000		0	930,000
239	482-Порези, таксе и казне							
	4821	Остали порези	5,000	15,000				20,000
	4822	Обавезне таксе	4,000	45,000				49,000
	4823	Новчане казне и пенали	1,000	1,000				2,000
Укупно:			10,000	61,000				71,000
240	483-Новчане казне и пенали по решењу судова							
	4831	Новчане казне и пенали по решењу судова	1,000	10,000				11,000
Укупно:			1,000	10,000				11,000
242	511-Зграде и грађевински објекти							
	5112	Изградња зграда и објеката	0	0				0
	5113	Капитално одржавање зграда и објеката	0	200,000				200,000
	5114	Пројектно планирање	100,000	100,000				200,000
Укупно:			100,000	300,000	0		0	400,000
243	512-Машине и опрема							
	5121	Опрема за саобраћај	0	0				0
	5122	Административна опрема	50,000	200,000	310,000			560,000
	5126	Опрема за образовање,науку,културу и спорт	50,000	200,000				250,000
	5129	Опр.за произв.,моторна,непокр. и немоторна	0	10,000				10,000
Укупно:			100,000	410,000	310,000			820,000
244	515-Нематеријална основна средства							
	5151	Нематеријална имовина	70,000	100,000	90,000			260,000
Укупно:			70,000	100,000	90,000		0	260,000
246	541-Земљиште							
	5411	Земљиште	360,000	0				360,000

Укупно:	360,000	0				360,000
УКУПНО:	14,847,000	4,745,000	5,602,000	80,000	0	25,274,000

Неготин, 11.12.2020.г.

Музеј Крајине

директор Ивица Трајковић